

 <b>CLS</b> <small>SOcIETÀ DI COSTRUZIONI E SERVIZI</small>	<b>RESPONSABILITA' DELLA DIREZIONE</b>		<b>SEZ 5</b>		<b>Rif. Standard UNI EN ISO 9001:2015</b>	
	<b>POLITICA AZIENDALE INTEGRATA</b>		<b>MD02_A</b>		<b>Pag. 1 di 1</b>	
			<b>Rev.</b>	<b>01</b>	<b>del</b>	<b>19/4/17</b>

La politica integrata di CLS Srl. esprime la volontà della Direzione aziendale in merito a:

1. Assunzione di impegni (obiettivi esplicitati del Riesame da parte della Direzione) che devono essere rispettati dall'Azienda;
2. Soddisfazione delle esigenze del Cliente e monitoraggio, tramite la realizzazione di prodotti di qualità conformi ai requisiti di legge, la puntualità e la precisione delle consegne;
3. Impegno aziendale di produrre in qualità e nel rispetto dell'ambiente e della sicurezza, assicurando che tutto il personale comprenda quello che il Cliente desidera e partecipi al mantenimento ed al miglioramento del Sistema di Gestione stesso;
4. Soddisfazione del proprio personale, attraverso il miglioramento continuo delle conoscenze specifiche e del modo di operare, con l'addestramento necessario allo svolgimento delle proprie mansioni;
5. Rispetto del personale, del Cliente e della collettività, con un comportamento responsabile ed attento alla sicurezza, all'igiene del lavoro e alla protezione dell'ambiente.

A tale scopo la Direzione aziendale ha individuato delle aree prioritarie di intervento e si pone i seguenti obiettivi:

1. Mantenere attivo il Sistema di Gestione per la Qualità soddisfacendo tutti i requisiti contenuti nello standard UNI EN ISO 9001:15 e applicando, dove possibile, modelli integrativi conformi a standards ambientali, di sicurezza ed etica ;
2. Definire obiettivi annuali di miglioramento misurabili capaci di coinvolgere anche i terzi che operano in nome e per conto dell'Azienda;
3. Prevedere un impegno alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
4. Comunicare ai portatori di interesse, istituzionali e pubblici, e a tutte le persone che lavorano sotto il controllo dell'organizzazione le informazioni necessarie per comprendere gli effetti sull'ambiente e sulla sicurezza delle attività dell'Impresa, perseguendo un dialogo aperto;
5. Promuovere la responsabilità dei dipendenti ad ogni livello e propri fornitori/subappaltatori verso la protezione dell'ambiente e della sicurezza mediante la pianificazione ed erogazione di interventi formativi/informativi;
6. Conoscere e influire sulla gestione dei propri fornitori;
7. Controllare la quantità e la tipologia delle materie prime, ausiliarie e dei prodotti finiti, per valutare l'introduzione di sostanze che abbiano una migliore compatibilità ambientale rispetto a quelle attualmente in uso;
8. Gestire gli attuali impatti ambientali e di sicurezza delle proprie attività/prodotti/servizi, tenendo conto del loro sviluppo futuro;
9. Migliorare la gestione dei rifiuti prodotti, con particolare attenzione a quelli pericolosi;
10. Adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali e di sicurezza connessi a situazioni di emergenza;
11. Contenere e migliorare il consumo di risorse energetiche e naturali mediante una continua azione di monitoraggio, controllo e riduzione;
12. Effettuare comunicazioni preventive in merito ai rischi aziendali interni ed esterni, che possano coinvolgere la collettività, le aziende e la Pubblica Amministrazione;
13. Fornire al personale un ambiente di lavoro pulito, sicuro ed idoneo a prevenire rischi di infortuni e/o incidenti

A questo scopo, la Direzione è impegnata a vigilare che questo documento sia compreso nei contenuti e nelle finalità, attuato e sostenuto da tutto il personale e a qualsiasi livello.

La Direzione aziendale, inoltre, si impegna annualmente a riesaminare il presente documento al fine di riconfermare e/o aggiornare i contenuti secondo le esigenze.

Mirandola, il 1 luglio 2017

**CLS S.r.l. a Socio Unico**  
 Via Feltrinelli n. 19 int. 9  
 41037 SERRAVALLE (MO)  
 C.F. e P. IVA n. 01191603663

La direzione